

BOGOTÁ		SECRETARÍA DE GOBIERNO		EVIDENCIA DE REUNIÓN										Código: GDI-GPO-F029 Versión: 07 Vigencia: 25 de septiembre de 2025 Caso MOLA: 188520		
Objeto de la reunión:		1 Mesa Priorizada Auk Vila-Illak Miradas Compañía														
Fecha:		08-04-2026										Hora de inicio:		4:00		
Lugar:		Casa Cultural Educación Ambiental										Hora de finalización:		6:00		
Dependencia:												Modalidad:		<input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> Virtual <input type="checkbox"/> Telefónica <input type="checkbox"/> Mixta		
												Nombre del Responsable:				
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Junio o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO							CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA		
						ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TECNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL			LIBRE NOMB.	CONTRATISTA
cc	102384162	Gustavmy Galindo	ALCB	Edu Ambiental										x	3134679036	
cc	106770708	Gustavmy Ojeda	Comunidad												342284700	
cc	103378235	Van Camilo Jarama	Comunidad												3105628915	
cc	103374413	Lorena Cau	ALCB	Edu. Ambia		x								x	319181473	

CONSENTIMIENTO: Quedo registro sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declaro que entiendo y acepto la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, oportuna y verídica. Asimismo, pongo que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobmedbogota.gov.co y su teléfono de atención es 33670661. Identifico que mis los datos proporcionados son el decurso de ejercer, actualizar y modificar sus datos personales, a solicitar pruebas de veracidad, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización, o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiendo que los datos aquí consignados serán usados para otras actividades, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Verificar: Manual de Visión del Ciudadano y Protección de Datos Personales en <http://www.gobmedbogota.gov.co> en el menú: Sistema Integral de Gestión - IAG

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

El día 08-04-2026 nos reunimos los Anteriores firmantes en la I masca con el Procede Ayla Viva = Huella Mirada Compartir que tiene como representante legal al Señor Juan Camilo Marante en la instagones de la casa de la cultura donde tenemos diferentes temas tema principal el desarrollo del procecha donde el quedo representado y así mismo desarrollar su propuesta, quedamos acordos de como se iba a desarrollar el procecha el objetivo el que tiene adultos y niños mas o menos una cantidad de 25 personas entre niños niñas y adultos las actividades que realizaremos por la mañana es el mantenimiento de la huella donde obran 25 personas en el desarrollo de ella misma. tambien obra un taller de compostaje e tiempo para el desarrollo sera de 3 a 2 pm. así tenemos como una segunda actividad una salidad de campo a la huella del bosque manifiesto Sabado obra una entrega una quita de bolsillo obra 2 la sabana de bogota el día 2 obra tambien un acompañamiento a obra huella en la tercera actividad obra una feria Alistera cultural ento se realizaba en una semana. lo que necesitan el tiempo para el tema el Ude la adicon al mismo lo a haber una que adecua en barrio Compartir. con a los diferentes presentaciones en COMPROMISOS DE LA REUNION este día y así daremos por terminado este proyecto.

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Enviarles el acta por correo y por whatsapp	Lorena Curió	08-04-2026
2	Para la próxima mesa el procecho. Nilda Viza - Guisita milador Compartir Se compromete a que las actividades a desarrollar tengan fechas claras, años de personas y que materializan a utilizar para el desarrollo de este mismo "Lote 6"	Juan Camilo Mesaante	10-04-2026

NOTA 1: Es una de las tres condiciones que se debe cumplir el sistema de valoración general para los planes de cuentas o planes de cuentas que generan información.

Timemark
Foto 100% Real

© FM9PKXDN2EWCR4 Timemark Verified

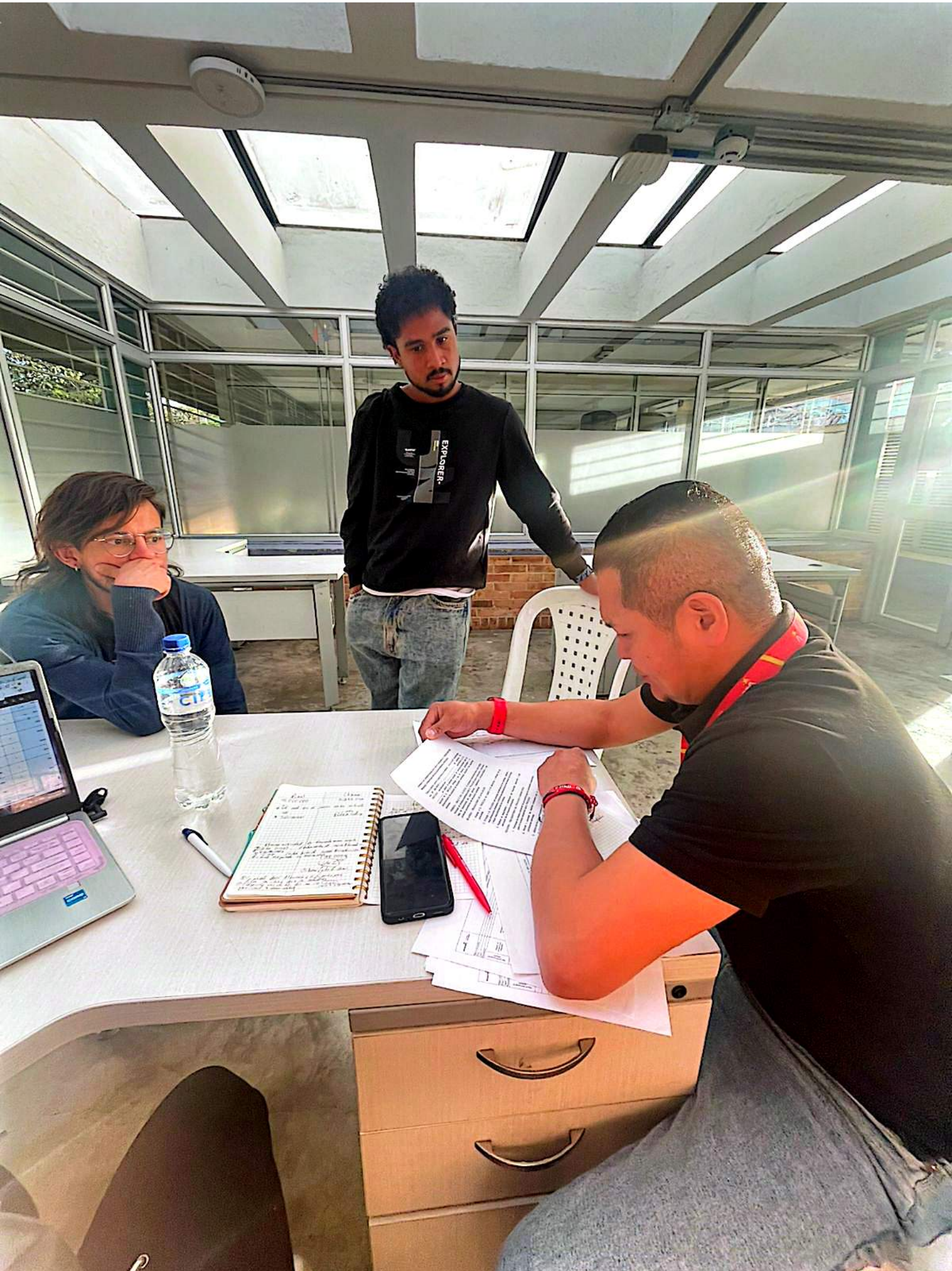
16:23

08 de abr 2026

Mié

Cl. 59b Bis Sur #38 - 04, Bogotá

🛡️ Código de Foto: EM9PKXDN2EWCR4



FORMATO DE CORRESPONSABILIDAD PARA EL DESARROLLO Y EJECUCION DEL PROCESO COMUNITARIO DE EDUCACION AMBIENTAL (PROCEDA)

Entre la Alcaldía Local de Ciudad Bolívar (en adelante, "LA ALCALDÍA") identificada con NIT 899.999.061-9. y Asociación Mirada Comunitaria (en adelante, "EL PROCEDA"), representado por Juan Camilo Parentes identificado (a) C.C. 1033982350 se celebra el presente acuerdo de corresponsabilidad para la ejecución de EL PROCEDA, entrega y uso de insumos destinados a la implementación de proyectos de educación ambiental, conforme a las siguientes cláusulas:

PRIMERA – OBJETO DEL ACUERDO: El presente documento tiene como objeto formalizar la corresponsabilidad entre EL PROCEDA para el desarrollo y ejecución bajo los lineamientos del objeto general y específicos correspondiente a sus procesos comunitarios de educación ambiental.

SEGUNDA – OBLIGACIONES DE LA ALCALDÍA:

1. Orientar a EL PROCEDA en cuanto a la estructura y enfoque de su propuesta.
2. Entregar a EL PROCEDA los insumos acordados en la cantidad, calidad y especificaciones detalladas conforme se establezca en las mesas de trabajo y según disponibilidad de los mismos.
3. Realizar el seguimiento y verificación del desarrollo, ejecución y uso adecuado de los insumos entregados.

TERCERA – OBLIGACIONES DEL PROCESO COMUNITARIO:

1. Participar de manera activa en los encuentros que se consideren necesarios para el correcto desarrollo de EL PROCEDA.
2. Recibir y custodiar los insumos entregados por LA ALCALDÍA en las condiciones pactadas.
3. Utilizar los insumos exclusivamente para los fines establecidos en el proyecto de educación ambiental.
4. Informar de manera oportuna sobre cualquier incidente o irregularidad al momento de la entrega.
5. Informar de manera oportuna la ejecución de las actividades establecidas en EL PROCEDA cuando el facilitador encargado de la Alcaldía Local de Ciudad Bolívar lo requiera.

6. Brindar información sobre el estado de los insumos cuando la Alcaldía lo considere necesario, dentro de un término de 2 años.
7. Brindar información sobre el estado de la ejecución de EL PROCEDA cuando la Alcaldía lo considere necesario.
8. Garantizar un correcto seguimiento de EL PROCEDA después de la etapa de ejecución.

En constancia de aceptación del presente acuerdo, se firma en la ciudad de Bogotá a los 03 días del mes de ABRIL del año 2026.

FIRMA

Representante del PROCEDA:

Firma: Juan Camilo Harentes

Nombre: Juan Camilo Harentes Horta

CC: 1033782350